



**NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE „MINI-MINI”
17-200 HAJNÓWKA
UL. ARMII KRAJOWEJ 20**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA, GDY DZIECKO JEST ODBIERANE Z PRZEDSZKOLA
PRZEZ OSOBĘ NIEPEŁNOLETNIĄ**

Dziecko może być odebrane z przedszkola przez osobę niepełnoletnią tylko w szczególnych przypadkach, na indywidualne, pisemne upoważnienie wydane przez rodziców lub opiekunów prawnych, pod warunkiem, że osoba niepełnoletnia upoważniona do odebrania dziecka ukończyła 15 rok życia.

W innym wypadku, nauczyciel ma obowiązek podjąć następujące kroki:

- 1) Odmawia wydania dziecka z przedszkola
- 2) Powiadamia dyrektora placówki.
- 3) Niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, zobowiązując do przybycia do przedszkola nie później niż do ustalonej godziny zakończenia pracy przedszkola.
- 4) Sporządza notatkę służbową dotyczącą zaistniałego zdarzenia.
- 5) Przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje ich do przestrzegania zasad obowiązujących w przedszkolu.
- 6) W przypadku przedłużającej się nieobecności rodziców lub prawnych opiekunów po zakończeniu godzin pracy przedszkola, dyrektor może:
 - a) Jeżeli sytuacja jest wyjątkowa, zwrócić się do policji o pomoc, w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców.
 - b) Podjąć decyzję o odprowadzeniu dziecka do domu przez pracownika przedszkola, po upewnieniu się, że znajduje się tam osoba upoważniona do sprawowania opieki nad dzieckiem.
 - c) Zwrócić się o pomoc do policji w celu umieszczenia dziecka w pogotowiu opiekuńczym.

- 7) Jeśli przypadki odbierania dziecka z przedszkola, przez osoby niepełnoletnie, powtarzają się nagminnie, rodzic zobowiązany jest do dostarczenia aktu notarialnego, w którym powierza opiekę nad swoim dzieckiem wyznaczonej osobie.
- 8) W szczególnych przypadkach dyrektor może o zaistniałym zdarzeniu powiadomić Sąd Rodzinny, informując o tym fakcie rodziców.

Procedura obowiązuje od dnia 01.09.2015r.